
Verslag : Adviesraad
Datum : 20 februari 2017
Tijd : 19.30 uur
Locatie : Gemeentehuis Steenbergen, Fractiekamer
Onderwerp : Maatschappelijke ondersteuning

Aanwezig : R. van Dijke, J. Legierse, R. Arrias, P. van der Zande, C. Ligtenberg, H. Vos, N. Baali, P. Jacobs, R. Liefhebber, P. Kleinveld, K. van Kampenhout, E. Görgen, A. Marchand en E. van Dongen
Afwezig : -

1. Opening en mededelingen

De heer Legierse opent de vergadering en stelt voor de agenda aan te passen zodat de agendapunten van mevrouw Marchand eerst aan bod komen.

2. Toelichting SWOS - Astrid

Mevrouw Marchand schetst de ontwikkelingen in het welzijnswerk:

In 2013 is SWOS gestart als welzijnsorganisatie voor ouderen. Er is geprobeerd om tot een brede welzijnsinstelling te komen, maar dat lukte niet op dat moment. Het college heeft vervolgens in 2014 besloten te starten met het project Samenhang in Welzijnswerk. Bij aanvang waren alle welzijnspartijen betrokken. Later is de gemeente verder gegaan met de drie grote partijen SWOS, Vraagwijzer en WijZijn Traverse om voortgang te kunnen maken. Dit traject kreeg toen niet voldoende voortgang en verdieping. Movisie is in 2015 ingehuurd om versnelling en verdieping aan te brengen. De volgende uitgangspunten zijn in Samenhang in Welzijnswerk benoemd:

- Samen gehuisvest zijn
- Samen projecten oppakken
- Samen aan deskundigheidsbevordering doen

Tijdens een brede bijeenkomst van Samenhang in Welzijnswerk in 2016 zijn een drietal projecten benoemd: buurtnetwerk, maatjesproject en formulierenbrigade.

Gelijktijdig is de gemeente samen met SWOS gestart met een visietraject. Dit traject leverde een visie op waar voor de gemeente niet voldoende inhoudelijke opgaven benoemd waren en waarin het proces leidend ten opzichte van de inhoud werd gesteld. Daarnaast was in deze visie SWOS de regisseur van de vorming van het nieuwe welzijnswerk. Hierover zijn verschillende gesprekken met SWOS gevoerd. Dit heeft erin geresulteerd dat de gemeente in december het besluit heeft genomen om het welzijnswerk tijdelijk zelf uit te voeren, om per 1 januari 2019 een kwaliteitsimpuls voor het welzijnswerk gerealiseerd te kunnen hebben. Dit heeft geleid tot de motie die op 9 januari in de raad is aangenomen. De motie luidde om opnieuw in gesprek te gaan met het bestuur van SWOS om tot een oplossing te komen. Mevrouw Marchand geeft aan dat er positieve gesprekken hebben plaatsgevonden met het bestuur van SWOS. Op dit moment wordt gewerkt aan een convenant met SWOS, WijZijn Traverse, Vraagwijzer en de gemeente om gezamenlijk tot een kwaliteitsimpuls te komen.

Het welzijnswerk blijft een Steenbergse aangelegenheid. Er vindt wel afstemming plaats met de andere Brabantse Wal gemeenten. Eind 2017 vindt er besluitvorming plaats over het nieuwe welzijnswerk en 2018 wordt gebruikt voor de implementatie. Tot 1-1-2019 blijft het bestuur van SWOS actief en wordt het personeel via TanteLouise gedetacheerd bij SWOS.

De Adviesraad geeft aan dat over dergelijke ontwikkelingen in vertrouwen met elkaar gesproken moet kunnen worden zodat de Adviesraad tijdig betrokken is en een adviserende rol kan hebben. In de nieuwe verordening wordt hier in voorzien.

3. Projecten Samenhang in welzijnswerk

De Adviesraad heeft een beschrijving ontvangen van de drie projecten die uit Samenhang in Welzijnswerk zijn voortgekomen: buurtnetwerk, maatjesproject en formulierenbrigade. Vanuit het project buurtnetwerk is het afgelopen jaar een stadspicknick georganiseerd. Tevens is gestart met een facebook-groep en een nextdoor-groep. Door diverse leden van de Adviesraad wordt geconstateerd dat er weinig voortgang is te bemerken in het project formulierenbrigade. Enkele personen (ook via de KBO) zijn benaderd om als vrijwilliger deel te nemen. Zij hebben nog geen terugkoppeling ontvangen. De Adviesraad geeft aan een advies aan het college uit te willen brengen betreffende Samenhang in Welzijnswerk.

4. Verslag 19 december 2016

Het verslag wordt zonder opmerkingen vastgesteld.

5. Ingekomen en uitgaande stukken

- Goedgekeurde notulen van de Wmo Adviesraad van Woensdrecht van 22 december 2016
- Jaarverslag 2015 (vastgesteld in de vergadering)
- Verslag en presentatie van overleg Adviesraad MO 25 januari 2017
- Infographic wat werkt bij cliëntenparticipatie

6. Mededelingen gemeente

Mevrouw van Dongen geeft een toelichting op het toezicht op de Wmo dat uitgevoerd wordt door de GGD West-Brabant, de inloofunctie GGZ die binnen de gemeente ontwikkeld wordt, preventie activiteiten, de woonvormen sober wonen en Housing First, en de uitnodiging voor een inspiratiesessie voor mantelzorgondersteuning. Aan de leden van de Adviesraad is een beschrijving toegestuurd.

Betreffende de inloofunctie GGZ wordt opgemerkt dat huisartsen kunnen doorleiden naar de inloop. Om geen GGZ stempel op de activiteiten te drukken, kan gesproken worden over thema's als stress, burn-out, vermoeidheid, depressie, omgaan met verlies e.d. Daarnaast is het goed om voor een positieve benadering te kiezen en bijvoorbeeld te richten op een dagritme, contact met lotgenoten en laagdrempelige dagbesteding.

7. Verordening Adviesraad

Vanuit de Adviesraad worden de volgende opmerkingen bij de verordening geplaatst:

- Artikel 2, doelgroep, aan toevoegen "van de bovengenoemde wetten"
- Artikel 3, lid 4 aan toevoegen "op verzoek van de raad bij onvoldoende functioneren"
- Artikel 4, kan verwijderd worden
- Artikel 6, lid 5, in afwachting van de werkwijze die de gemeenteraad wil gaan hanteren

De Adviesraad heeft aangegeven een budgettair voorstel uit te willen werken. Hier worden een vergadervergoeding, PR budget en scholingskosten in opgenomen. Dit voorstel wordt aan het college voorgelegd. Totdat dit proces is afgerond wordt de verordening aangehouden.

8. Mantelzorgwaardering

De mantelzorgwaardering die gemeente Steenberghe verstrekt in de vorm van de pas Samen in Steenberghe wordt positief ontvangen. Aanvullend wordt opgemerkt dat in de definitie van mantelzorger niet is opgenomen in welke woonplaats men woonachtig (mantelzorger en de persoon die zorg ontvangt) moet zijn om voor de waardering in aanmerking te komen. Mensen herkennen zichzelf vaak niet als mantelzorger. De vraag "zorgt u voor iemand?" kan meer mensen aanspreken. Als men meer mantelzorgers in beeld wil krijgen, kan aan cliënten gevraagd worden wie hun mantelzorgers zijn.

9. Kalender 2017

De kalender zal met regelmaat geactualiseerd worden. Op 13 maart komt mevrouw Arrias met een voorstel voor de website. Afgesproken wordt dat het concept jaarverslag op 1 mei op de agenda van de Adviesraad wordt gezet.

10. Werkgroepen

Vanuit de werkgroepen worden er geen acties vermeld. De heer Legierse, de heer van Dijke en mevrouw Vos hebben een bezoek gebracht aan de dorpsraad Dinteloord. Zij hebben aangegeven niet zoveel met de Wmo te maken te hebben. Al pratende werd duidelijk dat er Dinteloord weinig mogelijkheden zijn om gelijkvloers te wonen. Deze input kan door de werkgroep Wonen en Zorg meegenomen worden. De heer Baali geeft aan dat er vorig jaar op verzoek van de gemeente een overleg is geweest met alle dorpsraden en vraagt of dit in 2017 opnieuw georganiseerd wordt. Mevrouw van Dongen vraagt dit na.

11. PR/samenvatting

Onlangs is de werkgroep PR bij elkaar geweest en hebben gesproken over een nieuwe website, slogan en logo. Zijn er vanuit de gemeente richtlijnen waar de website/ logo aan moet voldoen. Mevrouw van Dongen vraagt dit na bij de afdeling communicatie.

12. Rondvraag

- Mevrouw Vos vraagt of er een verslag is gemaakt van de informatieavond over sociale voorzieningen op 7 februari. Mevrouw van Dongen vraagt dit na.
- De heer Legierse vraagt of er een telefoonnummer in het verslag opgenomen kan worden dat voor leden van de Adviesraad bereikbaar is op de avond van de vergaderingen. Dit is het nummer van mevrouw van Dongen: **06-40637993**.
- Mevrouw Ligtenberg vraagt aandacht voor de inzameling van restafval waarbij voor ouderen veel afstand te overbruggen is om het restafval weg te brengen. Aan de ouderenbonden wordt uitleg gegeven over de inzameling van restafval door de gemeente. Tevens vraagt mevrouw Ligtenberg aandacht voor goede communicatie tussen de GGZ en andere zorgpartijen zoals een casemanager dementie die bij een cliënt betrokken zijn.

13. Sluiting

De heer Legierse sluit de vergadering om 21.45 uur.